



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Rodeio/SC

Necessidade da Administração: Registro de preços para eventual contratação de empresa prestadora de serviços de locação de veículos para atender a transporte diversos para as Secretarias e Diretorias da Prefeitura de Rodeio.

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação da solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A solicitação de licitação para locação de transporte veicular com motorista visa atender às demandas das Secretarias, Diretorias e Administração do município de Rodeio, oferecendo suporte logístico para os programas, projetos e atividades da administração pública. Essa contratação contempla o deslocamento dentro do município e viagens para outras localidades, assegurando o acesso dos usuários aos serviços públicos oferecidos.

A contratação de vans e ônibus permitirá uma maior organização das atividades municipais e um suporte estruturado para a realização de eventos, visitas técnicas, projetos sociais, educacionais, esportivos, culturais e administrativos. O objetivo é proporcionar transporte de qualidade, que ofereça segurança, conforto e eficiência para todos os passageiros, atendendo principalmente às necessidades dos seguintes setores:

Educação: transporte de estudantes e profissionais da área para atividades extracurriculares, eventos escolares, formações e capacitações em outros municípios.

Saúde: apoio ao deslocamento de pacientes, principalmente para atendimentos em outros municípios, e transporte de equipes de saúde para ações de campo, visitas domiciliares e eventos de saúde.

Assistência Social: transporte para participação em programas sociais, atividades comunitárias, e eventos voltados para a integração e assistência à população em situação de vulnerabilidade.

Esportes e Cultura: viabilização de transporte para eventos culturais e esportivos, como competições, apresentações e ações comunitárias.

Administração Pública: transporte das equipes para capacitações, eventos e treinamentos necessários para o aprimoramento e eficiência dos serviços prestados.

Com essa contratação, buscamos garantir que as atividades institucionais sejam realizadas de maneira eficiente, atendendo aos requisitos de segurança e conforto, e promovendo uma experiência positiva para os passageiros.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Plano de Contratações Anual, documento que consolida as demandas que a Administração Municipal pretende contratar no exercício subsequente ao de sua elaboração, será desenvolvido para execução em 2025, pois atualmente o município não possui Plano Anual de Contratações.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

1. Qualificação da Empresa Contratada:

- A empresa contratada deve estar regularmente registrada e possuir todas as licenças e autorizações necessárias para a prestação de serviços de transporte de passageiros.



- Experiência comprovada em prestação de serviços de transporte de passageiros para órgãos públicos ou atividades similares.

2. Veículos:

- Disponibilidade de vans e ônibus em quantidade suficiente para atender a demanda do município, incluindo reservas para atender situações de emergência ou eventos extras.
- Os veículos devem estar em bom estado de conservação, com manutenção periódica comprovada, garantindo segurança, conforto e higiene.
- Equipamentos de segurança obrigatórios, como cintos de segurança em todos os assentos, extintores de incêndio, saídas de emergência e sistema de ar-condicionado.
- Ano de fabricação dos veículos conforme a legislação vigente e/ou especificações exigidas pela administração pública.

3. Motoristas:

- Motoristas devidamente habilitados para conduzir veículos de transporte de passageiros, com experiência comprovada e registro profissional atualizado.
- Capacitação dos motoristas para atendimento ao público, primeiros socorros e condução segura em viagens urbanas e intermunicipais.
- Certidão de antecedentes criminais e comprovação de idoneidade dos motoristas.

4. Segurança e Conforto dos Passageiros:

- Procedimentos para garantir a segurança dos passageiros durante todo o trajeto, incluindo planos de ação em caso de incidentes ou acidentes.
- Cumprimento de normas sanitárias e de higiene, com limpeza regular dos veículos.
- Garantia de que os veículos estejam preparados para transportar pessoas com mobilidade reduzida ou necessidades especiais, caso necessário.

5. Seguro e Assistência Veicular:

- Seguro de cobertura total dos veículos e passageiros transportados, incluindo seguro contra acidentes e danos a terceiros.
- Assistência veicular 24 horas para atendimento em caso de imprevistos, como panes mecânicas ou acidentes, garantindo que o deslocamento não seja interrompido.

5. PESQUISA DE MERCADO

Diante da necessidade do objeto deste estudo, foi realizado o levantamento de mercado no intuito de prospectar e analisar soluções para a pretensa contratação, que atendam aos critérios de vantajosidade para a Administração, sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência.

Assim, em pesquisa sobre o panorama do mercado, observou-se que, em matéria de soluções para o funcionamento da prestação de serviço as secretarias/diretorias no que tange a prestação deste serviço oferecido, a Administração Pública em geral adotou ao menos as duas opções para execução deste serviço, são elas:

Aquisição:



No modelo de aquisição dos veículos, a Administração Pública adquire os veículos e assume todos os custos dele decorrentes, documentação, seguro e manutenção.

Esta solução é adotada em situações específicas como, por exemplo, quando a locação não se mostra uma opção viável.

Locação:

No modelo de locação dos veículos, o serviço consiste na disponibilização de veículo pela contratada, com todas as características requeridas pela contratante, mediante os termos contratuais.

Este é o modelo mais representativo no âmbito dos órgãos da Administração Pública em geral.

Análise da Solução:

Desta feita, concluímos pela seguinte solução:

Locação de veículos, destinado a atender as necessidades das secretarias/diretorias, através de processo licitatório, utilizando-se o critério de melhor proposta apresentada na licitação, evidenciando vantagem para a administração pública.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Em primeiro momento, com relação ao modelo de contratação a ser escolhido, sugere-se que seja adotado o modelo de locação de veículo. Isso porque uma das principais vantagens apresentada por esse modelo de contratação é o baixo custo, quando comparado com a aquisição de veículo próprio.

Trata-se de solução de locação que inclua:

- a) Disponibilização de veículos em bom estado de conservação (novos e seminovos) com fornecimento de motorista, conforme a demanda do órgão;
- b) Manutenção corretiva e preventiva dos veículos pela contratada;
- c) Reposição de veículos em caso de panes;
- d) Serviço de atendimento remoto e local ao município de Rodeio;
- e) Disponibilidade dos veículos diariamente, de 2ª a 6ª feira, podendo ser convocados após este horário, como também aos sábados, domingos e feriados;
- f) Sustentabilidade ambiental;
- g) Padronização;
- h) Qualidade e eficiência.

Conforme se evidencia no caso em análise, a aquisição de veículo próprio gerará maiores custos para administração tendo que arcar com seguro anual do veículo, bem como manutenção veicular, renovação documental veicular entre outros gastos periódicos. No caso em questão, resta configurada a vantagem para administração pública a realização de processo licitatório através de pregão para definir a melhor proposta a ser contratada.

Apesar de a Prefeitura de Rodeio possuir vans e ônibus, eles estão destinados para a secretaria de educação, e devido a alta demanda não é possível utilizá-los para a demanda em questão.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, E RAZÃO DA ESCOLHA



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIO
Secretaria de Administração e Finanças

5.1. A estimativa de quantidade, e valor a ser adquirido está definido no quadro a seguir:

Item	Qtde.	Und.	Produto	Valor Referencia do Preço Unitário	Valor Total de Referência
1	14.000	KM	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, QUANDO NECESSÁRIO. DEVENDO SER O VEÍCULO TIPO VAN, CAPACIDADE MÍNIMA 15 LUGARES PARA ADULTOS, BANCOS INDIVIDUAIS, AR CONDICIONADO, FABRICAÇÃO MÍNIMA 2009, EM ÓTIMO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, EVITANDO RISCOS AOS USUÁRIOS. O VEÍCULO DEVE ESTAR EM DIA COM AS NORMAS VIGENTES E DE MANUTENÇÃO PERIÓDICA.	R\$4,58	R\$64.120,00
2	12.000	KM	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, QUANDO NECESSÁRIO. DEVENDO SER O VEÍCULO TIPO MICRO ÔNIBUS, CAPACIDADE MÍNIMA 22 LUGARES PARA ADULTOS, BANCOS INDIVIDUAIS, AR CONDICIONADO, FABRICAÇÃO MÍNIMA 2009, EM ÓTIMO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, EVITANDO RISCOS AOS USUÁRIOS. O VEÍCULO DEVE ESTAR EM DIA COM AS NORMAS VIGENTES E DE MANUTENÇÃO PERIÓDICA.	R\$7,63	R\$91.560,00
3	6.000	KM	SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, QUANDO NECESSÁRIO. DEVENDO SER O VEÍCULO TIPO ÔNIBUS, CAPACIDADE MÍNIMA 45 LUGARES PARA ADULTOS, BANCOS INDIVIDUAIS, AR CONDICIONADO, BANHEIRO, FABRICAÇÃO MÍNIMA 2009, EM ÓTIMO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, EVITANDO RISCOS AOS USUÁRIOS. O VEÍCULO DEVE ESTAR EM DIA COM AS NORMAS VIGENTES E DE MANUTENÇÃO PERIÓDICA.	R\$11,37	R\$68.220,00

Os requisitos relevantes para contratação foram adequadamente levantados e analisados. As quantidades sugeridas para contratação estão de acordo com a demanda prevista e baseado no quantitativo do contrato anterior.

As estimativas preliminares dos preços foram feitas e estão documentadas adequadamente neste estudo.

O item a ser adquirido trata-se de fornecimento comum, passíveis de licitar pela modalidade pregão, que tem por objetivo atender as necessidades imediatas da unidade requisitante, onde serão alcançadas a eficácia, a efetividade e a economicidade na aquisição do item descrito acima.

A razão da escolha será levada em consideração o quesito menor preço.

No presente caso foi levantamento de preços junto ao Banco de Preços (<https://www.bancodeprecos.com.br/>).

8. JUSTIFICATIVA DE PARCELAMENTO

Nos termos do art. 40, inciso V, alínea “b”, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

A justificativa para licitar por item e não por lote se baseia na maior competitividade, permitindo que empresas especializadas em áreas específicas participem da licitação. Isso amplia a concorrência e possibilita a obtenção de melhores preços em cada serviço. Além disso, a contratação de fornecedores



especializados por item garante uma maior qualidade técnica e eficiência, já que cada empresa poderá focar em sua área de expertise, resultando em serviços mais precisos e adequados às necessidades da Prefeitura.

9. CONTRATAÇÕES CORRELÁTAS E/OU INTERDEPENDENTES

Trata-se de procedimento autônomo, independente de outras contratações, como ocorre em todo exercício financeiro, para evitar a paralização das funções essenciais desenvolvidas pela municipalidade.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A contratada deverá comprovar a efetivação do seguro total, inclusive de responsabilidade civil e criminal e contra terceiros na data da assinatura do contrato, bem como comprovar a propriedade e licenciamento dos mesmos na mesma data.

11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A expectativa dos resultados a serem alcançados com a presente contratação são:

- a) Garantir as condições de segurança e qualidade no atendimento à população;
- b) Gerar economia aos cofres da administração;
- c) Não paralisação das atividades essenciais desenvolvidas pelas secretarias/diretorias.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável:

A locação de veículos possui impacto direto no consumo de combustíveis fósseis, no entanto, a solução ainda se mostra economicamente viável e supre a necessidade do Município. Entretanto, a locação de veículos mais novos, dará maior eficiência e sustentabilidade nas manutenções, além de possuírem tecnologias potencialmente menos poluidoras.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando a necessidade apresentada, dentro dos argumentos de logística e no âmbito econômico, a melhor solução está na locação de veículos. A solução apresenta a viabilidade técnica, bem como fornecedores capazes de atender à necessidade.

Rodeio/SC, 31 de outubro de 2024.

RODRIGO ALAN MAFRA
Diretor de Esportes

ELDER DEPINÉ
Secretário de Saúde